

1С:Отчетность для Казахстана

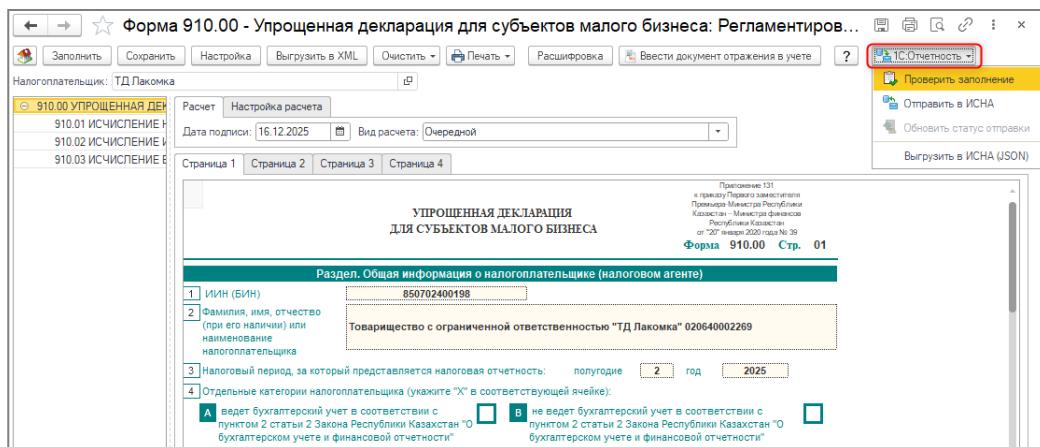
В конфигурации реализован сервис **1С:Отчетность для Казахстана**, который предназначен для проверки и отправки регламентированной отчетности в контролирующие органы напрямую из 1С. Сервис обеспечивает автоматическую проверку форм, отслеживание статусов обработки и получение статусов приёма. Обеспечивает корректное формирование регламентированных отчетов и упрощает взаимодействие с государственными системами.

В сервисе доступен следующий комплект отчетов:

- Форма 200.00 за 2025 год. Доступен полный набор команд сервиса.
- Форма 910.00 за 2025 год. Доступен полный набор команд сервиса.
- Форма 100.00 за 2025 год. Доступна выгрузка в файл формата «.json» для импорта в **Кабинет Налогоплательщика**.
- Форма 300.00 за 2025 год. Доступна выгрузка в файл формата «.json» для импорта в **Кабинет Налогоплательщика**.
- Форма 328.00 за 2025 год. Доступна выгрузка в файл формата «.json» для импорта в **Кабинет Налогоплательщика**.

Для указанных форм допускается выгрузка и отправка за отчетные периоды 2026 года.

После подключения сервиса в форме регламентированного отчета появляется меню **1С:Отчетность**, в котором предусмотрены следующие команды.



Команда **Проверить заполнение** выполняет форматно-логический контроль (ФЛК) формы перед отправкой. При нажатии на кнопку выполняется автоматическая проверка регламентированного отчета в соответствии с требованиями правил заполнения КГД МФ РК, предусмотренными для формы. Проверка заполнения выполняется на стороне сервиса **1С:Отчетность** и включает в себя:

- Проверку соблюдения требований к форматам данных (форматы, типы данных, обязательные поля).
- Проверку логической согласованности показателей (например, совпадение итоговых сумм между разделами).

По результатам проверки отображается таблица, содержащая перечень обнаруженных ошибок и информационных сообщений. Для просмотра подробностей по каждой форме приложения необходимо раскрыть соответствующую строку таблицы. Для удобства можно использовать кнопки **Развернуть строки** и **Свернуть строки**. Кроме того, тип отображаемых ошибок в таблице можно отфильтровать с помощью настроек **Все** или **Ошибки**.

Форма	Страница	Поле	Номер строки	Результат проверки
Форма 910.00				Ошибка: 0; Обратить внимание: 2.
Форма 910.01				Ошибка: 0; Обратить внимание: 20.
Форма 910.02				Ошибка: 12; Обратить внимание: 4.
Форма 910.. Страница 1				Ошибка: 4; Обратить внимание: 0.
Форма 910.. Страница 2				Ошибка: 8; Обратить внимание: 0.
Форма 910.. Страница 6				Ошибка: 0; Обратить внимание: 3.

Ошибка: 12; Обратить внимание: 26.

Поля таблицы могут иметь следующие статусы:

Ошибка - поля, значение которых необходимо устранить до отправки формы. Такие ошибки обязательно необходимо устранить до отправки формы — без этого передача данных будет заблокирована.

Обратить внимание - информационные сообщения, которые не препятствуют отправке. Это не ошибки, а подсказки от сервиса. Сообщения содержат информацию о результатах проверки с возможными нарушениями ФЛК, для необязательных заполнению полей. Устранение таких замечаний не обязательно. Форма может быть отправлена и принята в ИСНА, несмотря на наличие таких информационных сообщений. Если в форме нет строк со статусом **Ошибка**, можно отправлять её, даже если есть информационные сообщения.

При выборе строки с ошибкой в таблице результатов проверки сервис автоматически выделяет и открывает соответствующее поле в форме, позволяя пользователю сразу перейти к месту, где нужно исправить значение.

The screenshot shows the 1C reporting software interface for filling out the declaration form 910.00. The main window displays the declaration form with various fields and sections. At the bottom of the window, there is a 'Send to ISNA' group containing several fields: 'Recipient' (with a dropdown menu), 'BIF/INN' (with a dropdown menu), 'Status of acceptance' (dropdown menu), and 'Comments'. Below these fields, there is a 'Errors' section with a red border, listing several error messages related to the declaration form.

Команда **Отправить в ИСНА** выполняет отправку формы на сервер Информационной системы налогового администрирования (ИСНА). Перед отправкой происходит автоматическая проверка ФЛК для формы отчета на сервере сервиса **1С:Отчетность**. После завершения проверки, при отсутствии ошибок по результатам проверки, форма подписывается электронной цифровой подписью (ЭЦП) сотрудника юридического лица, имеющего право сдачи налоговой отчетности, или ЭЦП индивидуального предпринимателя в соответствии с настройками криптопровайдера (**Администрирование – Общие настройки – Криптографическая библиотека – Настройка криптографии**).

После отправки в форме отображается группа реквизитов отправки, содержащая следующие данные:

The screenshot shows the 1C reporting software interface with the 'Send to ISNA' group highlighted. The group contains several fields: 'Recipient' (with a dropdown menu), 'BIF/INN' (with a dropdown menu), 'Status of acceptance' (dropdown menu), and 'Comments'. Below these fields, there is a 'Status' section with a red border, displaying the status of the acceptance process. Other fields shown include 'Service 1C:Reporting for Kazakhstan' (highlighted with a red box), 'Current version: 1.0.2.3', 'Status of acceptance: Accepted', 'Identifier of the form: 0e3f9e93-5720-4c48-9d16-5a6e01cab5cb', 'Notification number: № 620316122025K466706', 'Notification date: 16.12.2025 16:03:21', and 'Identifier in the acceptance system: 77144301'.

- Идентификатор пользователя — БИН/ИИН организации.
- Идентификатор формы — Уникальный идентификатор экземпляра формы, сформированный на стороне отправителя.
- Статус приема ФНО (формы налоговой отчетности):
 - ✓ **Сформирован** — отчет прошел проверку ФЛК и готов к отправке.
 - ✓ **В обработке** — отчет отправлен на сервер, проводится проверка со стороны ИСНА.
 - ✓ **Принят** — отчет успешно обработан на сервере ИСНА и форма принята.
 - ✓ **Не принят** — отчет не принят на сервере ИСНА.
 - ✓ **Отозван** — отчет отозван отправителем.

После первичной отправки выполняется проверка ФЛК со стороны сервера ИСНА. В случае обнаружения ошибок, они отображаются в таблице ошибок. Если ошибок не найдено, запускается обработчик ожидания для получения актуального статуса обработки формы (команда **Обновить статус отправки**). Сервис периодически запрашивает статус обработки формы в ИСНА в течение 2 минут.

Команда **Обновить статус отправки** обновляет статус ранее отправленной формы и данные уведомления. Дополнительно отображаются следующие реквизиты уведомления:

- **Статус разноски** — отражает внутреннюю обработку отчета в налоговой системе:
 - ✓ **Создан** — начисления созданы, но еще не переданы в модуль **Лицевые счета**.
 - ✓ **Отправлен в ЛС** — реестр начислений передан в модуль «Лицевые счета».
 - ✓ **Разнесен** — отчет успешно обработан.
 - ✓ **Разнесен с ошибкой** — при разноске возникли ошибки.
 - ✓ **Ошибка разноски** — отчет не обработан из-за ошибки.
 - ✓ **Сторнирован** — операция отменена.
 - ✓ **Ошибка сторнирования**.
 - ✓ **Не подлежит разноске** — для формы не предполагается выполнение разноски на лицевые счета.
 - ✓ **Отсутствует сумма к разноске**.
- **Номер уведомления** — уникальный номер, присваиваемый отчету после его приема налоговым органом. Используется для подтверждения факта отправки и приема отчета.
- **Дата уведомления** — дата, когда налоговый орган направил уведомление о приеме или отказе в приеме отчета.
- **Идентификатор формы из системы приема** — идентификатор отчета в системе ИСНА.

Если номер уведомления получен, при выборе этого реквизита открывается информация по уведомлению от ИСНА.

Форма 200.00 - Декларация по индивидуальному подоходному налогу и социальному налогу: ...

Реквизиты

Налогоплательщик: ТД Пакомка
Сервис 1С:Отчетность для Казахстана
Текущая версия: 1.0.2.3
БИН/ИИН: Статус приема: Принят Идентификатор формы: № 259е92
Статус разноски: Создан Уведомление: № 620316122025K466706

Печать документа

Электронное уведомление о принятии или непринятии документов органом государственных доходов (ОГД)

Идентификационный номер налогоплательщика (БИН/ИИН)
Фамилия, имя, отчество/Наименование налогоплательщика
Наименование документа Код документа 200.00 Версия 34
Вид документа Очередная Налоговый период: 4 квартал 2 025
Способ приема
Код органа государственных доходов-получателя 6203
Внешний (регистрационный) номер документа 620316122025K466706

Система приема и обработки	Обработка документа	Статус	Дата/Время
Отчетность, ИСНА	Прием документа	Принят	16.12.2025 16:03:21
Лицевые счета, ИСНА	Разноска документа	Создан	16.12.2025 16:03:23

Код бюджетной классификации	Срок уплаты	Сумма	Код ОГД	Статус
101201	25.11.2025	0	6203	Создан
101201	25.12.2025	0	6203	Создан
101201	26.01.2026	393 010	6203	Создан
901101	25.11.2025	0	6203	Создан

Команда **Выгрузить в ИСНА (JSON)** выполняет экспорт отчета в файл формата **.json** для последующего импорта в **Кабинет налогоплательщика**.

После сохранения данных отчета, информация о статусе формы доступна для просмотра в журнале отчетов.

Регламентированная и финансовая отчетность

Справочник отчетов Календарь бухгалтера Настройки Информация для пользователей

Организации: ИП Шумский Д.В. ТД Пакомка

Отбор по периоду: стандартный год: 2025- Октябрь

Создать отчет

Журнал отчетов

Автор	Документ отражен...	Дата уведомления	Уведомление	Статус разноски	Статус приема
Павлов А. В. (Ад...)					
Павлов А. В. (Ад...)					
Павлов А. В. (Ад...)					
Павлов А. В. (Ад...)		16.12.2025 16:03:21	№ 620316122025K4...	Создан	Принят